



В этом руководстве рассказано, как продлить стремительно сокращающийся век компьютера, работающего под управлением Windows. Подробно и толково авторы, не злоупотребляя специальными терминами, описывают необходимые для этого меры: удаление лишних файлов, дефрагментацию жесткого диска, чистку реестра Windows и Рабочего стола, настройку ПО, удаление шпионских программ, сортировку электронной почты и борьбу со спамом, восстановление и обновление системы, создание резервных копий данных и многое другое. Книга адресована тем, кто не владеет в совершенстве приемами работы в Windows, и окажет им большую практическую помощь.

Эта книга может стать незаменимым помощником системного администратора и сохранить его время. Достаточно просто открыть ее на нужной странице и вручить пользователю.

По тайм-менеджменту изданы сотни книг, но только эта написана sysadminом для sysadminов с учетом специфики их труда. Никакая другая работа не заставляет в такой степени разрываться на части.

Основное внимание в книге уделяется приемам, которые помогут вам не только вести повседневные дела, но и справляться с неизбежными критическими ситуациями. Вы получите практические советы бывалого человека, а не академические банальности, бесполезные для системного администратора в его борьбе с хаосом.

Издание адресовано ИТ-инженерам, системным администраторам, администраторам сетей и представителям многих других компьютерных профессий. Она написана для тех, кто только начинает свою карьеру, но будет столь же полезной и "ветеранам". Чем большее напряжение вы испытываете в своей профессиональной деятельности, тем более ценной окажется эта книга. Если же вы считаете, что вам некогда читать эту книгу, то она вам просто необходима.



При покупке книг в интернет-магазине Books.Ru - скидка 5%. При оформлении заказа введите в поле DisCODE слово **sysadmin**.